

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
YENİŞARBADEMLİ MESLEK YÜKSEKOKULU



2025 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Adres: Gündoğdu Mh. Cumhuriyet Cd. Kerim Tutuş Sk. No: 6 PK 32850 Yenişarbademli/ISPARTA
Telefon: 0 (246) 214 7785 E-Posta: ybademlimyo@isparta.edu.tr

ÖZET

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu, birim bünyesinde yürütülen tüm akademik, idari ve destek faaliyetlerinin sistematik biçimde izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Bu kapsamda Birim İç Değerlendirme Raporu; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında yapılandırılmıştır. Raporun hazırlanma sürecinde, birimin söz konusu alanlarda gerçekleştirdiği faaliyetlerin planlanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu ile YÖKAK Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) esasları dikkate alınmıştır. Bu süreçte bütüncül ve kapsayıcı bir yaklaşım benimsenerek, üniversitemizin güçlü yönlerinin ortaya konulması, gelişime açık alanların belirlenmesi ve kalite güvence kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda Birim Kalite Komisyonu düzenli toplantılar gerçekleştirmiş; yapılan değerlendirmeler sonucunda üst kurullara öneriler sunulmuş ve iyileştirmeye açık alanlar somut şekilde tanımlanmıştır.

Liderlik, Yönetim ve Kalite başlığı kapsamında Yenişarbademli Meslek Yüksekokulunun stratejik amaç ve hedeflerinin, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin stratejik hedefleri ile uyumlu olduğu görülmektedir. Birim bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu, yetki, görev ve sorumluluklarını Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi'nin ilgili maddeleri doğrultusunda yerine getirmekte ve faaliyetlerini bu çerçevede sürdürmektedir. Üst yönetimin de aktif olarak dahil olduğu kalite güvence anlayışı birim genelinde desteklenmekte; iç ve dış paydaşlar belirlenerek iletişim ve iş birliği mekanizmaları güçlendirilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde ders görevlendirmeleri, ders programlarının oluşturulması ve izlenmesi, bölüm başkanlıkları ile birim bünyesinde kurulan kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte ve düzenli olarak takip edilmektedir. Birimin eğitim ve öğretim politikasının netleştirilmesiyle birlikte bu süreçlerin daha katılımcı ve etkileşimli bir yapıya kavuştuğu değerlendirilmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında, öğrencilerin yalnızca teorik bilgiyle değil; uygulamaya ve araştırmaya dayalı etkinliklerle desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu sayede öğrencilerin kalıcı öğrenme sağlamaları, araştırmacı yönlerinin gelişmesi ve yenilikçi bakış açıları kazanmaları amaçlanmaktadır. Dönem içerisinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine verilen önemin, öğrencilerin inovasyona açık bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlayacağı öngörülmektedir. Bu bağlamda akademik ve idari personelin dönem sonunda gerçekleştirdiği yıllık öz değerlendirmelerin, hem bireysel gelişime hem de birim düzeyinde değerlendirme ve iyileştirme süreçlerine katkı sunduğu düşünülmektedir.

Toplumsal katkı başlığı altında, birim genelinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının, kurumsal politika ve tercihler doğrultusunda şekillendiğini ifade etmek mümkündür.

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, kalite politikaları çerçevesinde birim stratejik hedeflerine ulaşmayı niteliksel ve niceliksel açıdan güvence altına alan yönetsel ve idari bir yapılanmaya sahiptir. Önümüzdeki süreçte birim; vizyon ve misyonu doğrultusunda kurumsal amaç ve hedeflerini geliştirmeyi, ek araçlar ve iş birlikleriyle güçlü yönlerini fırsatlarla birleştirerek öncelikle Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin, devamında ise ulusal hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sunmayı planlamaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu rapor, Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen akademik, idari ve kurumsal faaliyetlerin sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında yapılandırılan raporda, yüksekokulun mevcut durumu analiz edilmekte; güçlü yönleri ile geliştirilmesi gereken alanlar ortaya konulmakta ve kalite güvence süreçlerinin işleyişi değerlendirilmektedir.

Raporun hazırlanmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu ile YÖKAK Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) esas alınmış olup, üniversitemizin stratejik hedefleriyle uyumlu bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu çerçevede kalite güvence kültürünün birim genelinde yaygınlaştırılması ve sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesi temel amaçlar arasında yer almaktadır.

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1.Liderlik ve Kalite

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı

Meslek Yüksekokulumuzda yönetim modeli ve idari yapılanma; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20 ve 21'inci maddeleri ile 07/10/1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 38'inci maddesi esas alınarak oluşturulmuştur.

Birim organizasyon şeması ile bağlılık ve raporlama ilişkileri açık biçimde tanımlanmış; görev tanımları ve iş akış süreçleri hazırlanarak ilgili personele duyurulmuştur. Bu düzenlemelerin yürütülen iş ve işlemleri doğru şekilde yansıttığı, aynı zamanda yayımlanarak paydaşlar tarafından erişilebilir ve bilinir hâle getirildiği görülmektedir.

Karar alma süreçleri ile kontrol ve denge mekanizmaları; kurulların çok paydaşlı ve katılımcı yapısı, bağımsız karar alma yetkinliği ve paydaş temsilinin sağlanması esaslarına dayanmaktadır. Belirlenen yönetim modeli ile uygulama sonuçlarının karşılaştırılması yoluyla modelin kurumsallaştığı, sürdürülebilirlik kazandığı ve birim genelinde benimsendiği değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

A.1.2.Liderlik

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda liderlik anlayışı ve kalite güvencesi kültürü; yönetim kadrosunun yapıcı liderlik özellikleri doğrultusunda şekillenmektedir. Bu kapsamda geleceğe yönelik senaryolar oluşturulmakta, birimin ihtiyaçlarına ilişkin analizler yapılmakta ve liderlik vizyonu ile temel kurumsal değerlerin korunması ve yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Ayrıca ISUBÜ Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu birim internet sayfası düzenli olarak güncellenerek kurumsal bilgilere erişim sağlanmaktadır.

Kalite Komisyonu, komisyon başkanının koordinasyonunda yıl içerisinde belirlenen periyotlarda toplantılar gerçekleştirmektedir. Kalite güvence süreçlerinde sürekliliğin sağlanması amacıyla bu toplantılar yüz yüze ya da çevrim içi ortamda yapılmakta ve alınan kararlar ilgili süreçlere yansıtılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile yönetim sistemi süreçlerini kapsayan planlamalar bulunmaktadır. Bu planlamalar kapsamında, birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

PUKÖ döngüsünün tüm aşamalarında paydaş katılımının sağlanmasına yönelik mekanizmalar, Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu genelinde yaygınlaştırılmış olup süreçlere aktif katılım teşvik edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Liderlik ve yönetim süreçlerinin işleyişi düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir önlem alma uygulamalarının sınırlı olduğu değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu başlık altında örnek gösterilebilecek uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021–2025 Stratejik Planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>

Kanıt 2: Birim Faaliyet Raporu

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-birim-faaliyet-raporu-07032023.pdf>

Kanıt 3: Akademik Kadro

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt 4: İdari Kadro

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/idari-kadro>

Kanıt 5: Birim Kurul ve Komisyonları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/birim-kurul-ve-komisyonlari-12365s.html>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

A.1.3.Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda performans yönetim sistemlerinin kapasitesi, bütüncül bir anlayış çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu yaklaşım, kurumun stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Performans yönetiminin etkin, doğru ve güvenilir biçimde yürütülmesi amacıyla bilişim sistemlerinden yararlanılmakta ve süreçler dijital altyapı ile desteklenmektedir.

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi anlayışı; süreç temelli, paydaş katılımını esas alan ve tüm temel faaliyetleri kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda kurumsal düzeyde genel, anahtar ve uzaktan eğitime yönelik performans

göstergeleri tanımlanmış ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvence sistemi ile olan ilişkisi açık şekilde belirlenmiş ve yazılı hale getirilmiştir.

Performans yönetim süreçlerinin karar alma mekanizmalarına yansıdığına dair somut uygulama örnekleri bulunmaktadır. Göstergelerin yıllar içerisindeki değişimi düzenli olarak izlenmekte; bu izleme faaliyetlerinin sonuçları kayıt altına alınmakta ve gerektiğinde karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. İzleme ve değerlendirme sürecinde, belirlenen amaç ve hedeflere yönelik stratejilerin uygulanma düzeyi (uygula), elde edilen sonuçlar (kontrol et) ve gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları (önlem al) öncelikle ilgili birim yöneticileri tarafından raporlanmaktadır. Hazırlanan raporlar, üst yönetim tarafından değerlendirilmekte; sonuçlar önce iç paydaşlarla, ardından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda tüm temel faaliyet alanlarını kapsayan kurumsal performans çalışmalarına ilişkin planlamalar yapılmakta; genel, anahtar ve uzaktan eğitim süreçleri bu planlamalar içerisinde yer almaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Amaç ve hedeflere yönelik belirlenen stratejilerin ne ölçüde hayata geçirildiği, birim yöneticileri tarafından yürütülen uygulamalar ve hazırlanan raporlar aracılığıyla izlenmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim genelinde yürütülen kurumsal faaliyetlerde elde edilen sonuçlar düzenli olarak değerlendirilmekte; performans çıktıları doğrultusunda yapılan iyileştirme çalışmaları kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Tüm temel faaliyet alanlarını kapsayan kurumsal çalışmalar kapsamında gerekli iyileştirme ve önlem alma süreçleri, öncelikle ilgili birim yöneticileri tarafından raporlanmakta ve uygulamaya geçirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kurum genelinde performansa yönelik memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri kapsamında, takvim yılı esas alınarak devreye alınacak işlem, süreç ve mekanizmalar planlanmış olup, bu süreçlere ilişkin akış şemaları tanımlanmıştır. Söz konusu

süreçlerde görev, yetki ve sorumluluklar açık biçimde belirlenmiş; gerçekleştirilen uygulamalar düzenli olarak değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Takvim yılı temelinde planlanan işlem ve mekanizmaların; üst yönetim, birimler, öğretim elemanları, idari personel ve öğrenciler gibi tüm paydaş katmanlarını nasıl kapsadığı açıklanmıştır. Takvim yılı esasına dayanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm paydaş gruplarını içerdiği, kanıtlarıyla ortaya konulmuş; bu kapsamda yürütülen uygulamalar ayrıca irdelenmiştir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi ve politika ayrıntılarını içeren, erişilebilir ve güncel tutulan dokümantasyon sistemi bulunmaktadır.

Özellikle anahtar verilerin toplanması, düzenlenmesi ve analiz edilmesi süreçlerinde ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde veri toplama ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Araştırma süreçleri ile projeler ve bunlara ait çıktılar (yayınlar, patentler vb.) kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Proje Destek Ofisi ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile iş birliği yapılmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri ve toplumsal katkı faaliyetlerinde ise Kurumsal İletişim Ofisi ile eş güdümlü çalışmalar gerçekleştirilmektedir. PUKÖ döngüsünün planlama aşamasından başlayarak uygulamaların izlenmesi, ilgili verilerin kayıt altına alınması, birimlere raporlanarak kontrol edilmesi ve sonuçların tüm paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Kalite Komisyonu ve bu komisyona verilen destek doğrultusunda, üniversite genelinde yürütülen kalite döngülerine birim düzeyinde katılımın artırılması amacıyla kalite kültürünü yaygınlaştıracı eğitimler düzenlenmekte; olgunluk düzeyinin geliştirilmesine yönelik olarak birimlere geri bildirimler sunulmaktadır. Bu çerçevede yüksekokulumuzda, üniversitemizin 2021–2025 dönemi stratejik planı doğrultusunda, misyon ve vizyon ile uyumlu strateji ve hedefler geliştirilmektedir.

Üniversiteye ait Kalite Güvence Sistemi, ilgili web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmakta olup, içerikler Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak güncellenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda hangi işlem, süreç ve mekanizmaların uygulanacağı önceden planlanmış; bu süreçlere ilişkin akış şemaları oluşturulmuş ve görev, yetki ile sorumluluklar tanımlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde yürütülen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmekte; takvim yılı esas alınarak belirlenen işlem ve süreçlerin üst yönetim, akademik ve idari personel ile öğrenciler gibi farklı paydaş gruplarını nasıl kapsadığı ortaya konulmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

PUKÖ döngüsünün planlama aşamasından itibaren uygulamaların izlenmesi, ilgili verilerin kayıt altına alınması, raporlanarak kontrol edilmesi ve elde edilen sonuçların paydaşlarla şeffaf biçimde paylaşılması sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kalite Komisyonu çalışmaları desteklenerek, üniversite düzeyinde yürütülen kalite döngülerinin birimlere yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmekte, birimlere geri bildirimler sunulmakta ve gerekli önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

ISUBÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi

Kanıtlar

Kanıt 1: ISUBÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi

<https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/8-kalite-guvence-ve-kalite-komisyonu-yonergesi-22012019.pdf>

Kanıt 2: İş Akış Şemaları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/is-akis-11112021.pdf>

Kanıt 3: Görev Tanımları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/gorev-tanim-11112021.pdf>

Kanıt 4: Birim Kalite Sayfası

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/kalite.html>

Kanıt 5: Birim Kurul ve Komisyonları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/birim-kurul-ve-komisyonlari-12365s.html>

Kanıt 6: 2023 Birim Faaliyet Raporu

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-birim-faaliyet-raporu-07032023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumun topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel bilgiler:

Faaliyet Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporları web sayfasında açık bir şekilde ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları:

Faaliyet Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporları web sayfasında açık bir Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir.

Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel Kurumlar, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamaktadır ve kamuoyunu bilgilendirmektedir.

Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir ve ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verilerin kamuoyu ile paylaşımını kurumsal internet sayfamız aracılığıyla yapmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir ve ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel Kurumlar, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamaktadır ve kamuoyunu bilgilendirmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kurum web sayfası:

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/>

Kanıtlar

Kanıt 1: Kurum web sayfası:

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/>

Kanıt2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/davranissal-bagimliliklerle-mucadele-konferansi-33627h.html>

Kanıt3: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/konferans-11112021.jpeg>

Kanıt4: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gencler-ve-bagimlilik-konulu-konferans-gerceklestirildi-30308h.html>

Kanıt5: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/15-temmuzu-anmak-ve-anlamak-konulu-webinar-gerceklestirildi-28816h.html>

Kanıt6: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/15-temmuz-demokrasi-ve-milli-birlik-gunu-etkinligi-28821h.html>

Kanıt7: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-devir-teslim-toreni-duzenlendi-30152h.html>

Kanıt8: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/is-sagligi-ve-guvenligi-etkinlikleri-duzenlendi-32470h.html>

Kanıt9: https://www.instagram.com/yenisarbademli_my/?hl=tr

Kanıt10: <https://www.facebook.com/ybademlimyo.isparta.edu.tr>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar

Uygulamalı eğitim konseptiyle sektörde iş arayan değil; aranan insan kaynağı yetiştirmek. Günümüzün gerektirdiği eğitim ve öğretim standartlarını yakalamak. Mesleki eğitim alanındaki faaliyetleri ve başarıları ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

o Değerler:

- Kaliteli mesleki eğitim,

- Öğrenci merkezlilik,
 - Topluma karşı sorumluluk,
 - Çevreye duyarlılık,
 - Yaşam boyu öğrenme,
 - İstihdam odaklılık,
 - İş dünyası ile iş birliği.
- o Hedefler:
- İşletmelerle iş birliği içerisinde çalışan ve bu yolla istihdamı geliştirmeye katkı sağlayan,
 - Öğrencileri ve diğer paydaşları faaliyetlerinin merkezine alan,
 - Kurum çalışanlarının orada bulunmaktan gurur duyduğu bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, nitelik ve nicelik açısından yeterli, kurumsallaşma bilincine hakim, etik değerleri yüksek insan gücüne sahip olmak ve varlık nedenimiz olan öğrencilerimize sunulan hizmetlerin kalitesini ve çeşitliliğini arttırmak ve geliştirmek.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, çalışanların mesleki ve sosyal gelişimi için etkinliklere katılım sağlamak, yönetim ile çalışanlar arasında sağlıklı bir iletişim ortamı oluşturmak.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, öğrencilerimizden düzenli olarak geri bildirim alınmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, öğrencilerimize sunulan hizmetlerin, çeşitliliğini ve kalitesini arttırmak için önlem alma faaliyetleri yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kanıtlar

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

- o Amaç 1: Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek
- Disiplinler arası öncelikli ortak araştırma alanlarının güçlendirilmesi,
 - Araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve uluslararası normlara uygun hale getirilmesi,
 - Meslek Yüksekokulumuz tarafından, Ar-Ge kapasitesi yüksek mevcut akademisyenlerin korunması ve Ar-Ge kapasitesi yüksek akademisyenlerin istihdam edilmesi,
 - Meslek Yüksekokulu, sektör Ar-Ge ve yenilik kaynaklı iş birliğini artırmak ve öğrencilerimizin işyeri staj imkânlarının iyileştirilmesi.

- o Amaç 2: Eğitim Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek
 - Akreditasyon kuruluşlarından akredite olan eğitim programları sayısını artırmak,
 - Öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması,
- o Amaç 3: Kurumsal Yapının Geliştirilmesi
 - Kalite güvence sistemlerinin Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite genelinde yaygınlaştırılması, yönetim kalitesinin geliştirilmesi,
 - İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi,
 - Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi,
 - Alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi.
- o Amaç 4: Toplum ile İletişim ve Etkileşimi Geliştirmek
 - Araştırma ve geliştirme alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak,
 - Eğitim-öğretim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak,
 - Kültür, sanat ve spor alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak etkileşimi sağlamak ve artırmak,
 - Topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, araştırma faaliyetlerini geliştirmek, eğitim öğretim faaliyetlerini iyileştirmek, kurumsal yapının geliştirilmesi toplum ile iletişim ve etkileşimi geliştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, kalite güvence sistemlerinin Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite genelinde yaygınlaştırılması, yönetim kalitesinin geliştirilmesi ve İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi ile ilgili uygulama faaliyetleri yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması, eğitim-öğretim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak, kültür, sanat ve spor alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak etkileşimi sağlamak ve artırma ile ilgili kontrol etme faaliyetleri yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, akreditasyon kuruluşlarından akredite olan eğitim programları sayısını artırmak, topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırma ile ilgili önlem alma faaliyetleri yürütülmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Performans yönetim sistemi, kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olmakta, bilişim sistemleriyle desteklenerek doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır.

Paydaş katılımıyla sürdürülmektedir, tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiştir. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi 2

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

- o Amaç 1: Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek
 - Disiplinler arası öncelikli ortak araştırma alanlarının güçlendirilmesi,
 - Araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve uluslararası normlara uygun hale getirilmesi,
 - Meslek Yüksekokulumuz tarafından, Ar-Ge kapasitesi yüksek mevcut akademisyenlerin korunması ve Ar-Ge kapasitesi yüksek akademisyenlerin istihdam edilmesi,
 - Meslek Yüksekokulu, sektör Ar-Ge ve yenilik kaynaklı iş birliğini artırmak ve öğrencilerimizin işyeri staj imkânlarının iyileştirilmesi.
- o Amaç 2: Eğitim Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek
 - Akreditasyon kuruluşlarından akredite olan eğitim programları sayısını artırmak,
 - Öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması,
- o Amaç 3: Kurumsal Yapının Geliştirilmesi
 - Kalite güvence sistemlerinin Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite genelinde yaygınlaştırılması, yönetim kalitesinin geliştirilmesi,
 - İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi,
 - Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi,
 - Alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi.
- o Amaç 4: Toplum ile İletişim ve Etkileşimi Geliştirmek

- Araştırma ve geliştirme alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak,
- Eğitim-öğretim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak,
- Kültür, sanat ve spor alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak etkileşimi sağlamak ve artırmak,
- Topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, araştırma faaliyetlerini geliştirmek, eğitim öğretim faaliyetlerini iyileştirmek, kurumsal yapının geliştirilmesi toplum ile iletişim ve etkileşimi geliştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, kalite güvence sistemlerinin Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite genelinde yaygınlaştırılması, yönetim kalitesinin geliştirilmesi ve İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi ile ilgili uygulama faaliyetleri yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması, eğitim-öğretim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak, kültür, sanat ve spor alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak etkileşimi sağlamak ve artırma ile ilgili kontrol etme faaliyetleri yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, akreditasyon kuruluşlarından akredite olan eğitim programları sayısını artırmak, topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırma ile ilgili önlem alma faaliyetleri yürütülmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Performans yönetim sistemi, kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olmakta, bilişim sistemleriyle desteklenerek doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır.

Paydaş katılımıyla sürdürülmektedir, tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiştir. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3.Performans yönetimi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, kurumsal gelişimde stratejik hedefler ve süreçler, performans göstergeleri tanımlanmış ve sistematik olarak izlenmektedir.

Belirlenen performans göstergelerinin ölçülmesi ile kurumun performansı izlenmekte ve bu sayede iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Kurumun misyonu ve hedefleri doğrultusunda, özgünlüğünü en çok yansıtan ve en önemli olduğunu düşündüğü anahtar performans göstergelerine karar verilmiş ve izlenmektedir.

Anahtar performans göstergeleri belirlenirken paydaş görüşleri alınmalı ve aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, belirlenen anahtar performans göstergeleri bir üniversitenin hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını değerlendirmek için kullanılan ölçülebilir değerler veya metriklerdir.

Uygulama Faaliyetleri

2023 faaliyet raporu ve geçmiş yıllarda yapılan faaliyet raporu karşılaştırıldığında akademik faaliyetlerde, öğrencilerimize ve akademik-idari personelimize yönelik etkinliklerde artış olduğu Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi - Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve yüksekokulumuzun kalite merkezli, hedef odaklı bir eğitim kurumuna dönüştüğü görülmektedir.

Üniversitemizin stratejik planları doğrultusunda tanımlanmış performans göstergeleri dikkate alınarak akademik yükselme ve atanma ölçütleri karşılanırken sunulan tüm bilimsel çalışmalar birer gösterge olarak görülebilir. Ayrıca üyelerin tüm çalışmalarına akademik veri yönetim sistemi (YOK Akademik) üzerinden ulaşılabilmektedir.

Üniversitemizin öğretim elemanlarının yayınlarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden otomatik olarak çekilmekte üniversitemizin web sitesinde “akademik personel” başlığı altında bütün öğretim elemanlarına ilişkin bilgilere ulaşılabilmektedir.

Performans göstergelerine Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS), Personel bilgi Sistemi (PBS) üzerinden hızlı ve kolay bir şekilde erişilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu’nda, uygunluk düzeyi: Gösterge kurumun amaçları ve hedefleri ile uyumlu olup olmadığı ile ilgili kontrol etme faaliyetleri yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu’nda, Güvenilirlik: Gösterge tutarlı ve incelenabilir verilere dayandığı ile ilgili önlem alma faaliyetleri yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://sts.isparta.edu.tr/account/login>

Kanıt 2: <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt 3: <https://sts.isparta.edu.tr/account/login>

Kanıt 4: <https://eposta.isparta.edu.tr/>

Kanıt5:<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-birim-faaliyet-raporu-07032023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

A.3.Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi yönetim sistemi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu’nda, bireylerde, ekiplerde, sistemlerde ve dokümanlarda saklı olan açık ve örtük bilgiler, korunmakta, güvence altına alınmakta ve kullanıma hazır hale getirilmektedir.

Kurumda bilginin yönetilebilmesi için güçlü ve etkili bilişim altyapısı kurulmuş ve [bilgi yönetimi](#)ni destekleyen bilgi yönetim sistemlerinden ve mekanizmalarından yararlanılmaktadır.

Aynı zamanda bilgi tabanını zenginleştirecek işbirlikçi bir kurum kültürü ile bilgi paylaşımı ilkesinin kurumun her bir üyesi tarafından benimsendiği bir ortam oluşturulmuştur.

Kurumdaki [Bilgi Yönetim Sistemi](#), verilerin iç ve dış paydaşlarla paylaşılması sağlanmıştır.

Bilgi yönetim sistemlerinde günümüzde yaygın olarak gözlendiği üzere insan kaynakları, öğrenci işleri, araştırma, ön lisans bilgi yönetim süreçleri bağımsız sistemler olarak kurgulanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, gelecekte evrak kayıt sistemi, (ebys) personel bilgi sistemi, (pbs) öğrenci bilgi sistemi (obs) için iyileştirmeler ve güncellemeler yapılacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, bireylerde, ekiplerde, sistemlerde ve dokümanlarda saklı olan açık ve örtük bilgiler, korunmakta, güvence altına alınmakta ve kullanıma hazır hale getirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Personel Bilgi Sistemi (PBS)

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

Kanıtlar

Kanıt 1: Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

<http://ebys.isparta.edu.tr/>

Kanıt 2: Personel Bilgi Sistemi (PBS)

<https://pbs.isparta.edu.tr/>

Kanıt 3: Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynaklarının yönetimi ve etkinliği:

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, hedeflerine yönelik iş gücü planlamasını ve iş gücünü iyileştirici çalışmaları yaparak gerekli iş gücü ihtiyaçlarını üniversite yönetimine iletmektedir. Üniversitemizin üst, orta, alt kademe yönetimiyle, çalışanlar arasında bilgi akışının sağlanmasında ve problem çözüm süreçlerinde açık iletişim yöntemi esas alınmaktadır.

Kurumun işe alınan/atanan/görevlendirilen personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması:

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, alınan /atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını bireyin sahip olduğu mezuniyet alanına, çalışma tecrübesine göre değerlendirilmektedir.

Kurumun işe alınan/atanan personelinin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması:

657 sayılı devlet memurlar kanunu ve 2547 sayılı kanun çerçevesinde gerekli görevlendirmeler yapılmaktadır. Görevlendirme öncesi toplantılarda her personel ilgi alanına ve eğitim alanlarına göre görev almaktadırlar. Yapılan görev dağılımları ilgili kişilere tebliğ edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, hedeflerine yönelik iş gücü planlamasını ve iş gücünü iyileştirici çalışmaları yaparak gerekli iş gücü ihtiyaçlarını üniversite yönetimine iletmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

657 sayılı devlet memurlar kanunu ve 2547 sayılı kanun çerçevesinde gerekli görevlendirmeler yapılmaktadır. Görevlendirme öncesi toplantılarda her personel ilgi alanına ve eğitim alanlarına göre görev almaktadırlar. Yapılan görev dağılımları ilgili kişilere tebliğ edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, alınan /atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını bireyin sahip olduğu mezuniyet alanına, çalışma tecrübesine göre değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Personel planlama ve işe alma belgeleri

Kanıtlar

Kanıt 1: Personel Görev Tanımları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/gorev-tanim-11112021.pdf>

Kanıt 2: İş Akış Süreçleri

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/is-akis-11112021.pdf>

Kanıt 3: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt 4: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/idari-kadro>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3.3.Finansal yönetim

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Merkez, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahiptir.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde, insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ilgili mevzuat ve kalite yönetim sistemi şartlarını karşılayacak şekilde yürütülmektedir.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde, insan kaynakları yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere ilgili yasal düzenlemeler uyarınca Personel Daire Başkanlığı, hizmet alımı yönetimiyle temin edilen insan kaynağı ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik personelin işe alımı, atanma ve yükseltme süreci 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu başta olmak üzere, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki

Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre yapılmaktadır.

Ayrıca Üniversite'nin Misyonunu doğrultusunda yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma niteliğine sahip insan kaynağını değerlendirmek için kurumsal ölçütler belirlenmiştir. Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri' ne göre atanan öğretim üyelerinin sahip oldukları niteliklerin Üniversite'nin, ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi ve teknoloji ile uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olma vizyonuna katkı sağladığı düşünülmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumu için Yıllık Eğitim Planında yer alan eğitimlerle sağlanmaktadır.

Üniversite'de yeni işe başlayan veya görev yeri değişen personel oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınarak birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanun'un 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanunun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde, insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ilgili mevzuat ve kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi ile ilgili planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde, temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde, Mali kaynakların yönetimi Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınarak birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanun'un 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanunun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumu için Yıllık Eğitim Planında yer alan eğitimlerle sağlanmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanun'un 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu

çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanunun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır ve Sayıştay denetimine tabiidir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kanıtlar

Kanıt 1: Personel Görev Tanımları

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/gorev-tanim-11112021.pdf>

Kanıt 2: İş Akış Süreçleri

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/is-akis-11112021.pdf>

Kanıt 3: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/raporlar-12367s.html>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

A.3.4.Süreç yönetimi

(YÖKAK kriterlerini sağlayabilmek için birimde/kurumda olması gereken uygulamalar anlatılmaktadır. Açıklamalar bilgilendirme amaçlıdır. Rapor hazırlanırken ilgili açıklamalar silinerek birim/kurum bazında yazılmalıdır.)

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda paydaşlar ile paydaşlar arasındaki önceliklendirme, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021–2025 Stratejik Planı'nda yer alan “Paydaş Analizi” doğrultusunda belirlenmiştir. Bu çerçevede, birim bünyesindeki akademik personel, idari personel ve öğrenciler yüksek öncelikli iç paydaşlar olarak tanımlanırken; işverenler ve meslek örgütleri yüksek öncelikli dış paydaşlar arasında yer almaktadır. Öncelikli iç paydaşlardan olan akademik personelin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, bölüm ve birim düzeyinde gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla sağlanmaktadır. Öğrencilerin görüş ve katkıları ise dönem sonlarında uygulanan ders değerlendirme anketleri ile danışman öğretim elemanlarıyla yapılan görüşmeler yoluyla alınmaktadır. Bu uygulamalar, iç paydaşların görüş ve önerilerinin düzenli biçimde toplanmasına yönelik geri bildirim mekanizmaları olarak değerlendirilmektedir.

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda alınan kararlar ve gerçekleştirilen uygulamaların bir bölümü, birim web sitesi aracılığıyla paydaşların erişimine sunularak iç paydaşların bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, duyurular birim panoları üzerinden paylaşmakta; ayrıca düzenli olarak güncellenen sosyal medya hesapları da bilgilendirme amacıyla kullanılmaktadır. Akademik personele yönelik duyurular ise bilgi yönetim sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, özellikle yaz stajları kapsamında sağlanmaktadır. Telefon, birim web sitesi ve yapılan protokoller aracılığıyla dış paydaşlarla iletişim kurulmakta; elde edilen geri bildirimler staj komisyonları tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Öncelikli dış paydaşlar arasında yer alan iş yeri temsilcilerinin kalite çalışmalarına katkıları, anketler ile iş yeri eğitimi komisyonu ve iş yeri eğitimi denetiminden sorumlu öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen görüşmeler yoluyla sağlanmaktadır. Ayrıca staj komisyonları aracılığıyla dış paydaşlar bilgilendirilmekte; bu komisyonlarda görev alan temsilciler, dış paydaşlarla doğrudan iletişim kurarak değerlendirme süreçlerine aktif katılımlarını desteklemektedir. Dış paydaşlardan elde edilen görüş ve geri bildirimler doğrultusunda öğretim programlarında güncellemeler yapılmakta; programların güncel ve sektör ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Mezunlarla iletişim, aşağıda yer alan iletişim kanalları aracılığıyla sürdürülmektedir:

Web adresi: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr>

Telefon: 0 246 211 77 90

Elektronik posta: ybademlimyo@isparta.edu.tr

Twitter: <https://twitter.com/ybademlimyo>

Instagram: https://www.instagram.com/ybademli_myo/

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda öğrenciler, yürütülen tüm süreçler hakkında bilgilendirilmekte ve karar alma mekanizmalarına katılımları teşvik edilmektedir. Bu kapsamda her bölüm ve program için öğrenci temsilcileri seçilmektedir. Ayrıca birimde gerçekleştirilen bilimsel etkinlikler, seminerler ve çalıştaylar Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'ne ait web sayfaları üzerinden de duyurulmaktadır. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamalarına katkı sağlamak amacıyla ilgili paydaşlarla iş birliği içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütülmesine ve bu süreçlere paydaş katılımının sağlanmasına yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

PUKÖ döngüsünün tüm aşamalarında paydaş katılımını sağlamaya yönelik mekanizmalar, birim genelinde yaygınlaştırılmış olup uygulamaya alınmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Paydaş katılımına ilişkin mekanizmaların işleyişi düzenli olarak izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek teşkil edebilecek önlem alma uygulamalarının sınırlı olduğu değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu başlık altında örnek gösterilebilecek uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021–2025 Stratejik Planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>

Kanıt 2: İş Güvenliği Saha Uygulamalarında Karşılaşılabilecek Problemler ve Çözüm Yolları ile Kişisel Koruyucu Donanım Eğitimleri

<http://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/is-sagligi-ve-guvenligi-etkinlikleri-duzenlendi-32470h.html>

Olgunluk Düzeyi: (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

A.4.2.Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'ndan memnuniyet oranları ve ders değerlendirme memnuniyet oranları stratejik plan göstergeleri ile takip edilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu içerisinde bulunan memnuniyet kutuları ve öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla alınmakta olup, bölüm başkanları dahilinde ilgili sorunlara hızlı ve etkin çözüm sunulması sağlanmaktadır. Ayrıca her dönem öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantılarda da öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Alınan geri bildirimler, içeriklerine göre ilgili birime, öğretim elemanına vb. iletilmekte ve sorunun çözümünün takibi yapılmaktadır. Her dönem bölüme yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu akademisyenleri tarafından verilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri olgunluk düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

Uygulama Faaliyetleri

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

A.4.3.Mezun ilişkileri yönetimi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu vizyonu stratejik faaliyet alanları çerçevesinde uluslararasılaşma ile yenilikçilik ve girişimcilik alanlarına odaklanmıştır. Uluslararasılaşmanın, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme kalitesine katkısı nedeni ile uluslararası iş birliklerinden beklenti; bilimsel araştırma ve eğitim-öğretim kapasitesinin yaratıcı, keşfedici ve kültürlerarası katkısı yüksek niteliklerinin geliştirilmesidir. Bu nedenle uluslararasılaşma kurumun öncelikli hedefleri arasında olup bu doğrultuda belirlenmiş temel göstergeler bulunmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile öğretim elemanı ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim programlarından yararlanılmaktadır. Erasmus gibi programlar ile araştırmacıların yurt dışına gitmeleri desteklenmektedir. Üniversitemiz öğretim elemanları kendi bilim alanları ile ilgili çalışmalar yapmak üzere kısa ve uzun süreli yurt dışı araştırma merkezleri ve üniversitelerde görevlendirilmektedir. Ayrıca Mevlâna, Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğretim üyelerimize yurt içi ve yurt dışı üniversitelerde araştırma yapma imkanı sunulmaktadır. Buna ek olarak kongrelere katılmaları ve kongre düzenlemeler belli ölçüde desteklenmektedir. Ayrıca yeni anlaşmalar yapmak için gereken çalışmalar devam etmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5.Uluslararasılaşma

A.5.1.Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu vizyonu stratejik faaliyet alanları çerçevesinde uluslararasılaşma ile yenilikçilik ve girişimcilik alanlarına odaklanmıştır. Uluslararasılaşmanın, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme kalitesine katkısı nedeni ile uluslararası iş birliklerinden beklenti; bilimsel araştırma ve eğitim-öğretim kapasitesinin yaratıcı, keşfedici ve kültürlerarası katkısı yüksek niteliklerinin geliştirilmesidir. Bu nedenle uluslararasılaşma kurumun öncelikli hedefleri arasında olup bu doğrultuda belirlenmiş temel göstergeler bulunmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile öğretim elemanı ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim programlarından yararlanılmaktadır. Erasmus gibi programlar ile araştırmacıların yurt dışına gitmeleri desteklenmektedir. Üniversitemiz öğretim elemanları kendi bilim alanları ile ilgili çalışmalar yapmak üzere kısa ve uzun süreli yurt dışı araştırma merkezleri ve üniversitelerde görevlendirilmektedir. Ayrıca Mevlâna, Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğretim üyelerimize yurt içi ve yurt dışı üniversitelerde araştırma yapma imkanı sunulmaktadır. Buna ek olarak kongrelere katılmaları ve kongre düzenlemeler belli ölçüde desteklenmektedir. Ayrıca yeni anlaşmalar yapmak için gereken çalışmalar devam etmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

nem Alma Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin önem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5.2.Uluslararasılaşma kaynakları

Planlama Faaliyetleri

- Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, **uluslararasılaşma stratejisi** kapsamında **ğrenci ve akademik personel hareketliliğini artırmayı** hedeflemektedir.
- **Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları** aracılığıyla uluslararası iş birlikleri kurulmaktadır.
- **Uluslararası araştırma projeleri ve ortak programların teşvik edilmesi** için akademik destek mekanizmaları oluşturulmuştur.
- **Yabancı dil destek programları ve uluslararası ğrenci kabul süreçleri** geliştirilerek yabancı öğrencilerin kuruma entegrasyonu planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

- Erasmus+ ve Mevlana değişim programları kapsamında **ğrenci ve akademisyen hareketliliği sağlanmıştır.**
- **Yüksekokul, uluslararası araştırma projelerine katılımı teşvik etmekte** ve akademisyenlerin yurtdışı bağlantılarını artırmaktadır.
- **Uluslararası konferanslara ve bilimsel etkinliklere katılım desteklenmektedir.**
- **İkili anlaşmalar çerçevesinde yurt dışındaki üniversitelerle iş birlikleri** kurulmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

- Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yapılan çalışmalar düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gelişmeler takip edilmektedir.
- Uluslararası öğrenci memnuniyet anketleri ve akademik personel geri bildirimleri alınmaktadır.
- Değişim programlarına katılan öğrenci ve akademisyenlerin deneyimleri raporlanmaktadır.
- Uluslararasılaşma sürecinin sürdürülebilirliğini artırmak için mevcut projelerin performansı ölçülmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

- Uluslararasılaşma süreçlerinde karşılaşılan zorluklar belirlenmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.
- Dil bariyerini aşmak ve daha fazla öğrenci ve akademisyenin yurt dışı programlarına katılımını sağlamak için yabancı dil destek programları artırılmaktadır.
- Yeni iş birlikleri kurulması ve mevcut protokollerin güncellenmesi için girişimlerde bulunulmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

- Erasmus+ ve Mevlana programları kapsamında gerçekleştirilen öğrenci ve akademisyen değişimleri

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

A.5.3.Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin takibi Değişim Programları Komisyonu ve Akademik ve Sosyal Faaliyetler komisyonu kapsamında yapılmaktadır. Daha fazla Erasmus değişim programı bağlantılarının kurulması, Mevlâna programı için yeni bağlantılar kurulması ve öğretim elemanı hareketliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Önlisans seviyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten birimlerde öğrenci ve öğretim elemanı değişimine ilişkin performans değerlendirmeleri birimimiz düzeyinde değil, üniversite düzeyinde, erasmus yönergesinde belirtilen yükümlülükler çerçevesinde yürütülmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu uluslararasılaşma faaliyetleri kontrol edilmemektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.6.1.Programların tasarımı ve onayı

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu Programların Tasarımı ve Onayı için bir eğitim öğretim koordinatörlüğü bulunmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde programlar kurulurken, programların yeterlilikleri başta Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) olmak üzere, Avrupa Yüksek Öğretim Alanının Nitelikleri Çerçevesi (QF-EHEA) ve AB Hayat Boyu Öğrenme için Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL) ve sektörel ihtiyaçlarda göz önüne alınarak belirlenmektedir. Bu durum 2021 yılı ISUBÜ Kurum İçi Değerlendirme Raporu'nda belirtilmiştir. Bu kapsamda Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu Bölümlerinde eğitim öğretim programı, başta TYYÇ ve

özel / kamu sektörleriyle uyumlu olması dikkate alınarak, paydaşların aktif katılımı ile ulusal ve uluslararası ölçütler göz önünde bulundurularak, dünya çapında ve ülkemizde bulunan bölümlerde verilmekte olan ders içeriklerinin araştırılması ve bu içeriklerin bölümün uygulama ağırlıklı yapısına uyumlandırılması ile tasarlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim faaliyetleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci İşler Daire Başkanlığının yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir. Bölümlerin eğitim-öğretim politikasının sürekliliği, her dönem başında bölüm öğretim elemanlarıyla yapılan toplantılarda, verilecek olan temel derslerin belirlenmesi ve güncellenmesi ile gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ayrıca öğrencilerin dönem sonunda online ortamda doldurdıkları ders değerlendirme anketlerinin dönütleri de ders içeriklerinin güncellenmesinde dikkate alınmaktadır. Ayrıca önemli dış paydaşlardan olan işverenlerin görüşleri de alınmakta ve ders içerikleri onların görüşlerine göre güncellenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akts, Program Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu: <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/isubu-ders-bilgi-paketi-kilavuzu.pdf>

Kanıt 2: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi: <http://www.tyyc.yok.gov.tr/>

Kanıt 3: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Planlama Faaliyetleri

Bölümlerde öğrencilere, eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra akademik gelişimlerine ek olarak farklı disiplinleri tanıyarak kendi alanlarında ufuklarını açabilmeleri için alan dışı, bölüm dışı ders alma imkanları sunulmaktadır.

Programların ders dağılım dengesi Bologna Süreci kapsamında seçmeli ders oranı en az % 25 olacak şekilde uygulanmaktadır. Alan dışı seçmeli derslerde, öğrencilerin ufuklarını

açabilmelerine olanak sağlayan dersler dışında onları araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin dersler de bulunmaktadır. Bölümde verilen her dersin AKTS kredisi mevcuttur. Teorik ders, uygulama, staj, seminer, bireysel çalışma, sınav, ödev vb. kapsayan iş yükünü temel alan bu krediler bir akademik yılın tam zamanlı olarak tamamlanması için gereken toplam çalışma yükünü kapsamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci bilgisi sisteminde her dönem ilgili öğretim elemanları tarafında dersin dağılımı yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenci bilgisi sisteminde her dönem ilgili bölüm koordinatörü tarafından dağılımlar kontrol edilecektir. Yıl sonu ve dönem sonlarındaki bölüm kurulu toplantılarında ders ekleme ve çıkarma, ders dağılımları gündeme alınmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Ders kontrol listesinde derslerin kategorileri yer almaktadır.

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3403BirimNo=34>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-2024-haftalik-ders-25092023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

B.6.2.Programın ders dağılım dengesi

Planlama Faaliyetleri

Bölümlerde öğrencilere, eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra akademik gelişimlerine ek olarak farklı disiplinleri tanıyarak kendi alanlarında ufuklarını açabilmeleri için alan dışı, bölüm dışı ders alma imkanları sunulmaktadır. Programların ders dağılım dengesi Bologna Süreci kapsamında seçmeli ders oranı en az % 25 olacak şekilde uygulanmaktadır. Alan dışı seçmeli derslerde, öğrencilerin ufuklarını açabilmelerine olanak sağlayan dersler dışında onları araştırma ve bilim insanı olma

yetkinliklerine ilişkin dersler de bulunmaktadır. Bölümde verilen her dersin AKTS kredisi mevcuttur. Teorik ders, uygulama, staj, seminer, bireysel çalışma, sınav, ödev vb. kapsayan iş yükünü temel alan bu krediler bir akademik yılın tam zamanlı olarak tamamlanması için gereken toplam çalışma yükünü kapsamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci bilgisi sisteminde her dönem ilgili öğretim elemanları tarafında dersin dağılımı yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenci bilgisi sisteminde her dönem ilgili bölüm koordinatörü tarafından dağılımlar kontrol edilecektir. Yıl sonu ve dönem sonlarındaki bölüm kurulu toplantılarında ders ekleme ve çıkarma, ders dağılımları gündeme alınmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Ders kontrol listesinde derslerin kategorileri yer almaktadır.

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3403BirimNo=34>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-2024-haftalik-ders-25092023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.6.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Planlama Faaliyetleri

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) Bölümlerde her ders için ders kazanımlarını tanımlanmış ve program yeterlilikleri ile 0-5 arasında olacak şekilde puanlama yapılmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esasları uyarınca, program ve ders bilgi paketleri, programın yapıları ve ders dağılım dengeleri (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi vb.) gözetilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktıları, açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirilmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiş, ders tanımlama formları ile güncel müfredata açıkça yansıtılmıştır. Ders Bilgileri, Dersin Kategorisi Bilgileri, Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri, Ders AKTS Bilgileri, Ders Değerlendirme Bilgileri, Ders Haftalık Konular Ön Hazırlık Bilgileri, Ders Materyalleri Bilgileri, Dersin Bölüm/Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı Dersin Kazanımları- Program Yeterlikleri ilişkisi güncellemesi yapılmıştır. Öğrenci bilgi sistemi üzerinde dersin öğretim elemanı her dönem içinde ilgili derslerinin program çıktılarıyla uyumunu kontrol etmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Her dönem yapılan akademik bölüm kurulu toplantılarında ders kazanımları ve program çıktılarıyla uyumu konuları değerlendirmektedir.

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

Kanıt 1: <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/bolumler.html>

Kanıt 3: <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=52>

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.6.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Planlama Faaliyetleri

Tüm eğitim-öğretim programları, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirlenen hedeflere yönelik olarak belirlenmektedir. Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ’ ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır. Bu matrisler web sitesinde tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca tüm öğrencilerin başarı notları AKTS Kredisi üzerinden hesaplanmaktadır. Her derse ilişkin bilgi paketinde, o dersin gerektirdiği AKTS iş yükü tablosu bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Derslerde oluşan iş yükleri dersin öğretim elemanı tarafından dönemler içersin de yerine getirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Her ders için dönem sonlarında öğrencilerin yaptıkları iş yükleri öğrenci bilgi sisteminde kontrol edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: Ders bilgi paketleri

<https://akts.isparta.edu.tr/>

Kanıt 2: AKTS

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsHome.aspx>

Olgunluk Düzeyi: (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.6.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuza bağlı önlisans programlarının müfredat incelemeleri planlanmıştır. Programlarda verilen derslerin izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu bölüm başkanlıkları tarafından ilgili öğretim elemanlarına vazife paylaştırılmak suretiyle yapılmaktadır. Programın amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla planlanmıştır

Uygulama Faaliyetleri

Her yıl bir sonraki yılın ders planları ilk olarak ilgili bölüm kurulları tarafından gözden geçirilmekte ve değişiklik yapılacak değerlendirilmekte, bölüm kararı, yüksekokul kararı alınarak Üniversitesi senatosuna sunularak ders planları kesinlik kazanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ders değerlendirme anketleri ile dersler sürekli izlenmekte ve derslerin öğrencilerden gelen geri bildirimleri ders planlamalarında dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=52>

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.6.6.Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen program çıktıları ile ders kazanım çıktıları eşleştirilmiş ve yapılacak ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, ödev, proje, devam ve derse katılım vb. kriterleri göz önüne alınarak başarı notuna etki oranı, Bilgi Paketinde bölümdeki tüm dersler için tanımlanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, üniversite eğitim öğretim ve sınav yönetmelikleri ile güvence altına alınmaktadır. Bölümde öğrencilerin ders kapsamındaki değerlendirmeleri önlisans ve lisans yönetmeliklerinde tanımlanan esaslar çerçevesinde yapılmakta ve üniversitenin yazılım programı olan öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden not girişleri yapılarak ölçme ve değerlendirme süreci tamamlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçleri meslek yüksekokulu yönetiminin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Birimimizde eğitim öğretim koordinatörlüğü, akts birim ve bölüm koordinatörlüğü, bölüm kurulları ve yüksekokul kurulu eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde görev almaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü, Akts Birim ve Bölüm Koordinatörlüğü bölüm kurullarına danışma hizmeti sağlamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yüksekokul kurulu da bölümlerden gelen hususları ilgili mevzuatlara uygunluğa göre değerlendirmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=52>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/ogrenci-isleri/ders-icerikleri-9120s.html>

Kanıt3: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-2023-haftalik-ders-25092023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2.Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.7.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi; uygulamalı eğitimi hedefleyen, öğrenciyi öğrenme süreçlerinde daha aktif olacak şekilde bir sistem geliştirmek üzerine kurgulanmaya çalışılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Öğrenci merkezli eğitimle öğrenci başarısını arttırmak stratejik amacı doğrultusunda eğitim-öğretimin fiziksel altyapısının iyileştirilmesi, eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi, öğrencilere yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Akademisyenlerimiz öğrencileri verdikleri bilgileri uygulamaya dökmeye teşvik eden ve öğrencileri bu süreçte yönlendiren bir rol üstlenmektedir. Bunun yanında öğretim sürecinde öğrencilerin derse aktif olarak katılımlarını ve süreci öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirmesini sağlayacak bir yol izlemektedir. Eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrencilerimizin temsil edilmesine önem verilmekte, birimlerdeki öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır.

Bölüm öğretim elemanları derslerinde uygulayacakları öğretim yöntem ve tekniklerini uzaktan eğitim süreçlerini göz önünde bulundurarak güncellemiştir. Kullanılacak yöntemlerde

öğrencilerin kolay erişimi göz önünde bulundurulmuş olup farklı platformlar ders sürecine dahil edilmiştir (ADOBE CONNECT).

Her dersin eğitim planı, ders içeriğine ve dersin amacına göre öğretim elemanları tarafından hazırlanmaktadır. Dersin öğretim elemanı tarafından uygun bulunan konular, yapılacak etkinlikler ile pekiştirilmektedir. Derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ders kategorileri bağlamında değişkenlik göstermektedir. Keşfedici stratejiler altında; tartışma, soru-cevap- proje, problem tabanlı öğrenme, örnek olay inceleme ve gösterip-yaptırma yöntem ve teknikleri, konu anlatımları, sunumların yanı sıra araştırma yapmalarını destekleyici tamamlayıcı etkinlikler, bireysel ve grup projeleri ile ödevler de verilmektedir.

Her dönem başında bölümlerdeki derslerin yüz yüze ya da uzaktan mı olacağı belirlenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Derslerin uygulaması tamamıyla öğretim elmanın kontrolü altındadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Derslerin öğretim teknikleri öğretim elmanın ders anketleriyle değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır

Kanıtlar

Kanıt 1: https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/Mobil_Canli_Ders_Tanitim.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.7.2.Ölçme ve değerlendirme

Planlama Faaliyetleri

ISUBÜ’de öğrenci başarılarının değerlendirilmesi yönetmelik ve yönergeler kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde, derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi; ara sınav, final ve bütünleme sınavlarının yanı sıra laboratuvar çalışması, derse katılım, ödev, proje, sunum ve staj raporları gibi farklı uygulamalar da kullanılmaktadır.

Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli belirlenmiş olup, derslerin sınav tarihleri ilgili birimlerin duyuru panolarında, akst bilgi paketinde yer almaktadır. Dersin ve programın özelliğine göre; bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor öğrenme çıktılarına ölçülecek ölçme ve değerlendirme yöntemi planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bölümde ders sorumluları ders öğrenme çıktılarına göre uygun başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini belirlemektedirler.

Ölçme değerlendirmede çoktan seçmeli ve veya açık uçlu soruların bulunduğu sınavların yanı sıra ödev, araştırma ve proje hazırlama ve sunma gibi sürece yayılmış ölçme değerlendirme yöntemleri de sıklıkla kullanılmıştır

Uygulama Faaliyetleri

Arasınav, final sınavı, ödev, proje ve arazi uygulaması şeklinde yüksekokulda programlardaki derslerin ölçme değerlendirilmesi yapılmaktadır. Değerlendirme sisteminde bağıl hesap yöntemi kullanılmaktadır. Bu değerlendirmede sadece ara sınav yapılmışsa, ara sınavın başarı notuna katkısı %40, yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavından alınan notun başarı notuna katkısı % 60'tır. Ara sınavın yanı sıra ödev, proje, uygulama ve benzeri yarıyıl içi çalışmaları yapılmışsa yarıyıl içi sınav ve etkinliklerin başarı notuna katkısı %50, yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavından alınan notun başarı notuna katkısı % 50'dir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi ders sorumlusuna aittir

Kanıtlar

Kanıt 1: Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretim İlişkin Usul ve Esaslar

https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Uzaktan_ogretim/yuksekogretim_kurumlarinda_uzaktan_ogretime_iliskin_usul_ve_esaslar.pdf

Kanıt 2: Dersin Detayları

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsCourseDetails.aspx?DersNo=340400107120520100BolumNo=0BirimNo=52DersBolumKod=ORN-107>

Kanıt 3: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045MevzuatTur=8MevzuatTertip=5>

Kanıt 4: Bağıl hesap Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/bagil-hesap-yonergesi.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.7.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Bölgelere öğrenciler, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte ve program, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler, YÖS Sınavı ek yerleştirme ile kabul edilmektedir. Türkçe yeterlilik sınavları ISUBÜ tarafından yapılan bilgilendirmeler ve takvimlendirmeler ile tanımlanmaktadır.

Çift anadal, yan dal ve üniversiteler arası geçiş kuralları ise, “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin yönetmelik” ve Üniversitenin “Çift Anadal Programı ve Yan Dal Programları Uygulama Yönergesi’nde belirlenmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci kabulü, kayıt işlemleri, kredi transferleri, muafiyet sınavları, sayısal veriler ve diğer bilgiler Üniversitenin ve bölümün web sayfalarında paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyet bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği :

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045MevzuatTur=8MevzuatTertip=5>

Kanıt 2: Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-uluslararası-ogrenci-kabul-ve-kayit-yonergesi.pdf>

Kanıt 3: Yan Dal Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/yandal-yonergesi.pdf>

Kanıt 4: Çift Anadal Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/cift-anadal-yonergesi.pdf>

Kanıt 5: Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumlar-arasi-yatay-gecis-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.7.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Mezuniyet durumuna gelmiş öğrencilerimizin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığı (aldığı dersler, staj ve iş yeri eğitimi gibi bilgiler) mezuniyet komisyonu tarafından incelenerek öğrencinin mezuniyeti onaylanır.

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.8.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Programlarımıza kayıtlı öğrencilerin kullanımı için internet bağlantılı bir bilgisayar laboratuvarı, bir kütüphane ve yeterli sayıda derslik bulunmaktadır. Ayrıca arazi okul içi uygulamalar için dürbün, teleskop gibi malzemelerde mevcuttur. Öğrenci bilgi sistemi tüm öğretim elemanları tarafında ders notları yüklenmekte ve öğrencilerin ulaşımına açılmaktadır. Uzaktan eğitim derslerinde derslerin kayıtlarını daha sonra izlemek mümkündür.

Uygulama Faaliyetleri

Dönem başında itibaren öğretim elemanları ders notları sisteme yüklemekte ve her hafta planlı olarak dersler yerine getirilmektedir.Eğitim öğretim faaliyetleri veya araştırmalar için ISUBÜ'nün imkanları kullanılmaktadır. Okulumuzda sınıf, laboratuvar ve kütüphane öğrenci ihtiyaçlarını karşılamak için yeterli düzeydedir. Öğrencilerimizin kullandığı OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerine ders dokümanları sürekli olarak yüklenmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol faaliyeti yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-birim-faaliyet-raporu-07032023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

B.8.2.Akademik destek hizmetleri

Planlama Faaliyetleri

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda her eğitim-öğretim yılında kariyer temsilcileri görevlendirilmekte ve ISUBÜ Kariyer Merkezi ile koordinasyon sağlanarak öğrencilere kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Bunun yanında her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilmekte olup, akademik danışmanlar eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıt yaptıran öğrenciler için, öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm başkanı tarafından öncelikle öğretim üyeleri arasından, ihtiyaç hâlinde ise öğretim elemanları arasından belirlenmektedir. Görevlendirilen akademik danışmanlar, birim öğrenci işleri tarafından öğrenci otomasyon sistemine tanımlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik danışmanlar; yüz yüze ve çevrim içi görüşmeler aracılığıyla staj süreçleri, sosyal ve kültürel etkinlikler, ders başarı durumlarının takibi ile programlara yönelik oryantasyon faaliyetlerini eğitim-öğretim yılı boyunca yürütmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu kapsamda yürütülen danışmanlık faaliyetlerine yönelik sistematik bir kontrol ve değerlendirme sürecinin bulunmadığı değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek teşkil edebilecek önlem alma uygulamalarının mevcut olmadığı görülmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu başlık altında örnek gösterilebilecek uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi:

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-ogrenci-danismanligi-yonergesi.pdf>

Kanıt 1: Kariyer Temsilcileri

Kariyer Temsilcisi: Öğr. Gör. Selin TEKOKAK

<https://www.isparta.edu.tr/personel/02278/ogretim-gorevlisi-selin-tekocak>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

B.8.3.Tesis ve altyapılar

Planlama Faaliyetleri

İlçe belediyesine ait öğrenci pansiyonları bulunmaktadır. İlçede sağlık grup başkanlığı sağlık alanında hizmet vermektedir. Ulaşım için özel sektör firmaları bulunmaktadır. Okulda içerisinde Kütüphane, Bilgisayar laboratuvarı, kantin ve yemekhane hizmete devam etmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin ve yemekhane hafta içi hizmet vermektedir. Kütüphane ve laboratuvar hafta sonları ihtiyaca göre hizmet etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.8.4.Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli planlamalar yapılmaktadır. Müdürlük ve Rektörlük makamları bu konuda çok hassastır ve gerekli işlemleri gerçekleştirilmek için planlamalar yapılmaktadır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.8.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulda çadırılı kamp, bahar şenliği, konferans, gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Sportif faaliyetleri desteklemek için futbol, voleybol turnuvaları gerçekleştirilmektedir. Yenişarbademli ilçesinde her yıl düzenlenen festivallerde katılım sağlanmakta stantlar açılmaktadır. Yapılması planlanan etkinlikler okulumuz web sayfasından duyurusu yapılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/haber/teknofest-2023-teknoloji-yarismalari-icin-basvurular-basladi-33671h.html>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4.Öğretim Kadrosu

B.9.1.Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Planlama Faaliyetleri

IsPARTA Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi göre Atama, Yükseltme ve Görevlendirme işlemleri yapılmaktadır. Öğretim elemanların ders yükleri uzmanlık alanlarına göre ders dağıtılmakta ve öğretim elemanı ile görüşülerek karar verilmektedir. Her dönem akademik bölüm kurullarında derslerin başarı durumları ve öğretim elemanlarının durumu değerlendirilir.

Uygulama Faaliyetleri

Her yıl norm kadro ihtiyaçlarına göre programların öğretim elamanı ihtiyacına karar verilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol faaliyeti yoktur.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yoktur.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/168739>

Kanıt 2: <https://persdb.isparta.edu.tr/tr/>

Kanıt 3: https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%c3%96l%c3%a7%c3%bctleri.pdf

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

B.9.2.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Özellikle yaşanan pandeminin etkisiyle uzaktan eğitim faaliyetlerine yönelik eğitimler planlanarak, uzaktan eğitimin planlı ve koordineli bir şekilde sürdürülmesi sağlanmıştır. Öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitim etkinliklerini ISUBÜ bağlı birimler Bilgi İşlem Daire başkanlığı tarafından planlanmıştır. Ders dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre öğretim elemanları ile yapılan toplantılarda belirlenir. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin ölçümü ise Ders Değerlendirme Anketleri ile gerçekleşir. Her dönemin sonunda öğrenciler aldıkları derslerde dersi veren öğretim elemanın derse olan hakimiyeti ve bilgisi ile ilgili geri bildirimde bulunur. Bu geri bildirimler bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilerek ders içeriklerinin eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile örtüşmesi güvence altına alınır.

Uygulama Faaliyetleri

Her dönem yapılan akademik kurullarda genel değerlendirmeler yapılmaktadır. Yönetmelik ve yönergenin yanı sıra okulumuzdaki öğretim elemanları ve tüm öğrenciler için işleyiş ve işlemlerin belli bir standartta olması için birimiz tarafından “Hizmet Standartları Tablosu” oluşturulmuş ve web sitemizde yayınlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Ölçütlerle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıt 1: <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/8539/akademik-personel-icin-adobe-connectbilgilendirmesi>

Kanıt 2: <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

B.9.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Planlama Faaliyetleri

YÖK'ün akademik teşvik uygulaması bulunmasına rağmen kurumda teşvik edici başka bir mekanizma henüz hayata geçirilmemiştir.

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

Kanıt 1: <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9342/akademik-tesvik-odenegi-basvuru-takvimi-yayinlandi>

Kanıt 2: <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9367/akademik-tesvik-basvuru-sonuclari>

Olgunluk Düzeyi: (1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.10.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda araştırma süreçlerinin yönetimi; üniversitenin stratejik planı, misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak planlanmakta ve yürütülmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmayı, öğrencilerin araştırma kültürü kazanmasını sağlamayı ve bölgesel ile ulusal düzeyde bilgi üretimine katkı sunmayı hedefleyen bir anlayış çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda araştırma süreçleri; planlama, uygulama, izleme-değerlendirme ve iyileştirme aşamalarını içeren sistematik bir yapı içerisinde yönetilmektedir.

Araştırma faaliyetlerinin planlanmasında, üniversite genelinde belirlenen öncelikli alanlar, birimin akademik uzmanlık alanları ve bölgesel ihtiyaçlar dikkate alınmaktadır. Akademik personelin bilimsel araştırma projeleri, yayınlar ve diğer akademik çıktılara yönelik çalışmaları teşvik edilmekte; bu süreçlerde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, Proje Destek Ofisi ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile eş güdüm sağlanmaktadır. Araştırma süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar ilgili yönerge ve mevzuat çerçevesinde tanımlanmış olup, süreçlerin şeffaf ve izlenebilir olması hedeflenmektedir.

Uygulama aşamasında, akademik personelin yürüttüğü araştırma projeleri, bilimsel yayın faaliyetleri, bildiriler ve diğer akademik çıktılar düzenli olarak takip edilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı, dersler kapsamında yapılan uygulamalar, proje tabanlı çalışmalar ve bilimsel etkinlikler aracılığıyla desteklenmektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin araştırmacı yönlerinin geliştirilmesine ve bilimsel düşünme becerilerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Araştırma süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi aşamasında, elde edilen çıktıların nicelik ve nitelik açısından analizi yapılmaktadır. Akademik ve idari personelin yıllık faaliyet raporları ve öz değerlendirme çalışmaları aracılığıyla araştırma performansı izlenmekte; elde edilen veriler birim ve üniversite düzeyinde değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda güçlü yönler ve gelişime açık alanlar belirlenmekte, gerekli iyileştirme önerileri oluşturulmaktadır.

Önlem alma ve iyileştirme aşamasında, araştırma süreçlerinde karşılaşılan sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirilmekte; akademik personelin araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik destekleyici uygulamalar planlanmaktadır. Bu kapsamda, araştırma faaliyetlerine katılımı artıracak bilgilendirme çalışmaları, proje yazma ve yayın süreçlerine ilişkin yönlendirmeler yapılmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimi, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda gözden geçirilerek birimin araştırma kültürünün güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

C.10.2.İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.10.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarını bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.11.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin düzenlemeler 2021-2025 Stratejik Planı'nda Akademik Faaliyetler Analizi'nde ISUBÜ Stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. 2025 yılında yapılan bildiri, editörlük, kitap, makale, sanatsal faaliyet, araştırma sertifikası, ödül, patent, proje ve tasarım sayıları ile değerlendirme yapılmıştır.

Planlama Faaliyetleri Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri ISUBÜ.2021-2025 Stratejik Planı'nda akademik faaliyetler belirtilmiştir. 2024 yılında yapılan bildiri, editörlük, kitap, makale, sanatsal faaliyet, araştırma sertifikası,

ödül, patent, proje ve tasarım sayıları ile değerlendirme yapılmıştır. Buna göre okulumuz akademik personeli tarafından 3 editörlük 6 uluslararası bildiri, 6 kitap, 6 makale yapılmıştır

Kontrol Etme Faaliyetleri Akademik personel tarafından yapılan çalışmalar YÖKSİS'e işlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri Yenişarbademli MYO tarafından araştırma yetkinlikleri ve gelişimi doğrultusunda önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>)

Kanıt 2: Yenişarbademli MYO Müdürlüğü Akademik Kadro

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt 3: 2025 Yılı Akademik performans

bilgileri <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rINyBD477gJScjcWuzugBwGBwGO5zVOFWWw3Idlp910/edit?gid=0#gid=0https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rINyBD477gJScjcWuzugBwGBwGO5zVOFWWw3Idlp910/edit?gid=0#gid=0>

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.11.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.Araştırma Performansı

C.12.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetlerinin performanslarının izlenmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.12.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin düzenlemeler 2021-2025 Stratejik Planı'nda Akademik Faaliyetler Analizi'nde ISUBÜ Stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. 2025 yılında yapılan bildiri, editörlük, kitap, makale, sanatsal faaliyet, araştırma sertifikası, ödül, patent, proje ve tasarım sayıları ile değerlendirme yapılmıştır.

Öğretim üyelerinin yapmış olduğu akademik çalışmalar, ISUBÜ Akademik Teşvik yönetmeliği kapsamında değerlendirilip desteklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri ISUBÜ.2021-2025 Stratejik Planı'nda akademik faaliyetler belirtilmiştir. 2024 yılında yapılan bildiri, editörlük, kitap, makale, sanatsal faaliyet, araştırma sertifikası, ödül, patent, proje ve tasarım sayıları ile değerlendirme yapılmıştır. Akademik personelin yaptığı bilimsel çalışmalar, ISUBÜ Akademik Teşvik Yönetmeliği'nde belirtilen kriterleri taşıması doğrultusunda her yıl akademik teşvik kapsamında desteklenmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri Akademik personel tarafından yapılan çalışmalar YÖKSİS'e girilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri Yenişarbademli MYO tarafından araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi doğrultusunda önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2

Kanıtlar

Kanıt 1: (<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/8474/akademik-tesvik-yonetmeliği>)

Kanıt 2: Akademik Personel Unvan Listesi <https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt 3: <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9367/akademik-tesvik-basvuru-sonuclari>

Kanıt 4: <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9342/akademik-tesvik-odenegi-basvuru-takvimi-yayinlandi>

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

TOPLUMSAL KATKI

D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.13.1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin hususlar, ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı'nda Akademik Faaliyetler / Toplumsal Katkı bölümünde belirtilen hususlar dikkate alınarak planlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz bu doğrultuda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini belirlemeye yönelik planlarını oluşturmuştur. Bu doğrultuda ilçedeki kurum ve kuruluşlarla (paydaşlarımızla) toplantı yapılmıştır.

Planlama Faaliyetleri ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı'nda Akademik Faaliyetler /Toplumsal Katkı bölümünde belirtilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz bu doğrultuda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynaklarını belirlemeye yönelik planlarını oluşturmuştur.

Uygulama Faaliyetleri Meslek Yüksekokulumuz toplumsal katkı kaynaklarının belirlenmesine yönelik ilçedeki paydaşlarımızla toplantı gerçekleştirmiştir.

Kontrol Etme Faaliyetleri Meslek Yüksekokulumuz toplumsal katkı kaynaklarının belirlenmesine yönelik ilçedeki paydaşlarımızla toplantı yapılmış fakat alınan kararlara ilişkin kontrol etme faaliyetleri yapılmamıştır.

Önlem Alma Faaliyetleri Yenişarbademli MYO tarafından toplumsal katkı sürecinin izlenmesi ve değerlendirilmesi doğrultusunda önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/haber/2021-2025-donemi-stratejik-plani-29915h.html>

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.13.2. Kaynaklar

ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı'nda Akademik Faaliyetler /Toplumsal Katkı bölümünde belirtilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz bu doğrultuda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynaklarını belirlemeye yönelik planlarını oluşturmuştur. Bu doğrultuda ilçedeki kurum ve kuruluşlarla (paydaşlarımızla) toplantı yapılmıştır. Meslek yüksekokulumuz bünyesindeki bölümler hem kamu hem de özel sektörün ihtiyacını karşılamaya yönelik ön lisans öğrencisi yetiştirmektedir.

Toplumsal katkıyı sağlamada önemli kaynaklarımız; akademik-idari personelimiz, öğrencilerimiz ve okulumuzun fiziki imkanları olarak belirtilebilir. Akademik ve İdari personelimiz ile unvanları şu şekildedir;

Ormancılık Bölümü:

Prof. Dr. Emre KUZUGÜDENLİ

Doç. Dr. Ayşe Gülden ADAY KAYA

Dr. Öğretim Üyesi Canpolat KAYA

Öğr. Gör. Selin TEKOC AK

Öğr. Gör. İsmail TUNCER

Öğr. Gör. Veli Can BAŞKAR

İdari Personelimiz;

Yüksekokul Sekreteri: Mehmet AKSU

Bilgisayar İşletmeni: Ertan ÇANKAL

Bilgisayar İşletmeni: Ali ÇETİNKAYA

Büro İşçisi: Emin ASLAN

Sürekli İşçi: Mevlüt ÇANKAL

Sürekli İşçi: Raziye ZENGİN

Sürekli İşçi: Ahmet ALTINOK

Sürekli İşçi: Lütfiye DURAN

Sürekli İşçi: Vahap PARTAL

Sürekli İşçi: Arife PARTAL

Güvenlik Görevlisi: Nuri ÜNAL

Güvenlik Görevlisi: Nizamettin HALİÇ

Güvenlik Görevlisi: Sezer ÜNAL

Güvenlik Görevlisi: İbrahim Etem TÜRKER

Yüksekokulumuz akademik/idari teşkilat yapısını içeren genel organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir.

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu; Yüksekokul binası zemin ve 1'nci kattan oluşmakta; Zemin katta kazan dairesi, 120 m2 konferans salonu, 4 adet 40 kişilik sınıf ve 1 adet 20 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. 1. katta yönetim, idari ve akademik bürolar, 2 adet 40 kişilik sınıf, kütüphane ve mescit bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet Basketbol ve Voleybol sahası, 1 adet spor salonu, 1 adet halı saha, 1 öğrenci kantini ve 1 adet Yemekhane bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz; ilçemizde okulumuza 150 m mesafede Belediyeye ait 120 öğrenci kapasiteli erkek öğrenci yurdunda ve kiralık evlerde barınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda 1 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere 6 akademik 3 idari ve 9 Sürekli İşçi olmak üzere 18 personel görev yapmaktadır. Okulumuzda bilgisayar laboratuvarı, derslikler ve idari bürolarda kullanılan 50 masaüstü, 4 dizüstü bilgisayar, 12 projeksiyon, 18 adet Dijital kamera, 14 adet Dürbün, 1 Fotokopi makinesi ve okul kütüphanesinde 1.120 kitap ile elektrik kesintisinde devreye giren 90 KWA Jeneratör bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzdan bugüne kadar toplam 1.709 öğrencimiz mezun olup, ormancılık bünyesinde bulunan 2 programda kayıtlı 270 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyeti sürdürülmektedir.

Planlama Faaliyetleri Meslek Yüksekokulumuzda kaynakların kullanımına ilişkin planlama 5018 sayılı KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU ile 2547 sayılı YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU çerçevesinde yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri Meslek Yüksekokulumuzda kaynakların kullanımına ilişkin planlama 5018 sayılı KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU ile 2547 sayılı YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU çerçevesinde yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri Meslek Yüksekokulumuzda kaynakların kullanımına ilişkin planlama 5018 sayılı KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU ile 2547 sayılı YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU çerçevesinde yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri Yenişarbademli MYO tarafından kaynakların izlenmesi ve değerlendirilmesi doğrultusunda önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Yenişarbademli MYO, Akademik Ve İdari Yapısı

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/personel.html>

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/tr/idari-kadro>

Kanıt 2: Yenişarbademli MYO, Fiziki Yapısını Gösteren Belge

Kanıt 3: <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat>

Kanıt4:<https://ybademlimyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/156/files/2023-birim-faaliyet-raporu-07032023.pdf>

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

D.2.Toplumsal Katkı Performansı

D.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı'ndaki hususlar doğrultusunda toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerini sağlamaya yönelik eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca;

- Akademik çalışmalar yapılmakta (akademik yayınlar gibi),
- Konferanslar ve teknik geziler düzenlenmekte,
- Ülkenin ihtiyaç duyduğu kalifiye elemanlar yetiştirilmektedir.

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu akademik personeli tarafından yapılan akademik yayınlar her yıl izlenmekte ve öğretim elemanları tarafından YÖKSİS'e girilmektedir.

Planlama Faaliyetleri Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı'ndaki hususlar doğrultusunda toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik faaliyetler planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesine ilişkin uygulama bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesine ilişkin kontrol etme faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesine ilişkin, önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nda, Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesine ilişkin, örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/haber/2021-2025-donemi-stratejik-plani-29915h.html>

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

E.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu'nun yönetim yapılanması, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin stratejik hedefleri ile uyumlu biçimde oluşturulmuştur. Birim bünyesinde kalite güvencesi politikaları doğrultusunda kalite komisyonları oluşturulmuş ve iç değerlendirme süreçleri düzenli olarak yürütülmektedir. Akademik ve idari karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına önem verilmekte; özellikle öğrenci geri bildirimleri sistematik biçimde toplanarak değerlendirme süreçlerine dâhil edilmektedir. Kurum, faaliyet raporları ve stratejik planlarını kamuoyuyla paylaşarak şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmektedir.

Yönetişim süreçleri tanımlanmış olmakla birlikte, akademik ve idari personelin bu süreçlere daha etkin katılımını sağlamak amacıyla mevcut mekanizmaların güçlendirilmesine ihtiyaç

duyulmaktadır. Kalite güvencesi uygulamalarının izlenmesi ve geliştirilmesi için daha sistematik, sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir yaklaşımın benimsenmesi önem arz etmektedir. Bununla birlikte yerel yönetimler, sanayi kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliklerinin artırılması, yönetim süreçlerinin etkinliğini destekleyecek önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Geçmiş dönemlerde gerçekleştirilen dış değerlendirme süreçlerinde, iç kalite güvencesi mekanizmalarının güçlendirilmesi ve yönetim süreçlerinin daha şeffaf hâle getirilmesi gerektiği vurgulanmıştır. Bu doğrultuda alınan önlemler sonucunda paydaş katılımı artırılmış, kalite güvencesi süreçlerine yönelik farkındalık geliştirilmiş ve iç değerlendirme raporlarının düzenli bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır.

Eğitim ve Öğretim

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, uygulama ağırlıklı eğitim anlayışını benimseyerek öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Programların tasarım ve güncellenme süreçlerinde sektör ihtiyaçları dikkate alınmakta, ders içerikleri bu doğrultuda gözden geçirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar benimsenmekte, aktif öğrenme yöntemlerinin kullanımına önem verilmektedir.

Bununla birlikte hibrit ve uzaktan eğitim olanaklarının geliştirilmesi gerekmektedir. Akademik personelin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla ulusal ve uluslararası proje faaliyetlerine katılımın teşvik edilmesi önem taşımaktadır. Öğrenci geri bildirim süreçlerinin daha etkin hâle getirilmesi ve öğrencilerin eğitim süreçlerine daha fazla katılımının sağlanması, eğitim-öğretim kalitesini artırmaya yönelik öncelikli alanlar arasında yer almaktadır.

Dış değerlendirme süreçlerinde, ders içeriklerinin güncellenmesi ve öğrenci geri bildirim mekanizmalarının etkinleştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. Bu kapsamda müfredat yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiş, öğrenci geri bildirimleri daha sistematik bir yapıya kavuşturulmuş ve ders programlarının esnekliği artırılmıştır.

Araştırma ve Geliştirme

Akademik personel, bilimsel projeler ve sektörel araştırmalar kapsamında çeşitli faaliyetlerde yer almakta; öğrenciler ise araştırma projelerine dâhil edilerek araştırma süreçlerinde aktif rol üstlenmektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin araştırma kültürü kazanmalarına ve bilimsel düşünme becerilerinin gelişmesine katkı sağlamaktadır.

Bununla birlikte yüksekokulun ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinde daha etkin bir rol üstlenmesi gerekmektedir. Araştırma altyapısının geliştirilmesi ve akademik personele sağlanan desteklerin artırılması, araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi açısından önem taşımaktadır.

Dış değerlendirme raporlarında, araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve akademik yayın sayısının artırılması gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda araştırma fonlarına erişim imkânları artırılmış ve akademik yayın süreçlerine yönelik destekleyici uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Toplumsal Katkı

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu, bölgedeki sanayi kuruluşları ve kamu kurumları ile yürüttüğü iş birlikleri aracılığıyla bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktadır. Akademik personel ve öğrenciler, çeşitli sosyal sorumluluk projeleri ve toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif olarak yer almaktadır.

Toplumsal katkı projelerinin kapsamının genişletilmesi ve bu faaliyetlere ğrenci katılımının artırılması gerekmektedir. Özellikle yerel ekonomiye katkı sağlayacak projelerin teşvik edilmesi, birimin toplumsal etki alanını güçlendirecek önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Dış değerlendirme sürecinde toplumsal katkı faaliyetlerinin daha etkin biçimde belgelenmesi ve raporlanması gerektiği ifade edilmiştir. Bu kapsamda sosyal sorumluluk projeleri düzenli olarak raporlanmış ve toplumsal katkı süreçlerinin akademik performans kriterleri ile ilişkilendirilmesi sağlanmışır.

Sonuç ve Genel Değerlendirme

Yenişarbademli Meslek Yüksekokulu; liderlik, eğitim-ğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında önemli güçlü yönlere sahip olmakla birlikte, bazı alanlarda iyileştirmeye ihtiyaç duymaktadır. Özellikle kalite güvence süreçlerinin daha sistematik hâle getirilmesi, araştırma faaliyetlerinin uluslararası boyutunun güçlendirilmesi ve ğrenci ile akademik personelin eğitim süreçlerine daha etkin katılımının sağlanması öncelikli gelişim alanları olarak öne çıkmaktadır.

Kurumsal Geri Bildirim Raporu doğrultusunda alınan önlemler, bu alanlardaki gelişimi hızlandırmış olup, önümüzdeki dönemde daha sürdürülebilir ve bütüncül bir kalite yönetimi anlayışının benimsenmesi hedeflenmektedir.